

Положение	П ЯрТК 30	
Положение о стипендиальной комиссии	Редакция 2	

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЯрТК




И.В. Трунова

«23» мая 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О стипендиальной комиссии

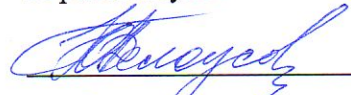
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора


_____ Е.В. Морозова
«23» мая 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт


_____ Ю.А. Белоусова
«23» мая 2017 г.

**СОГЛАСОВАНО
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
СТУД. СОВЕТА**

Степанова О.Н.
23.05.2017г.



© Является интеллектуальной собственностью ЯрТК
При перепечатке ссылка обязательна

Положение	П ЯрТК 30	
Положение о стипендиальной комиссии	Редакция 2	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и задачи стипендиальной комиссии Профессионального образовательного частного учреждения «Ярославский технологический колледж» (далее – Колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Ярославской области от 22.04.2014 № 368-п (ред. от 20.04.2017), законом Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (ред. от 22.12.2016), законом Ярославской области от 11.12.2013 № 70-з «О внесении изменений в закон Ярославской области "Социальный кодекс Ярославской области" (ред. от 25.12.2014), Постановлением Правительства Ярославской области от 08.04.2015 № 386-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Ярославской области от 22.04.2014 № 368-п».

1.3 Стипендиальная комиссия является коллегиальным, постоянно действующим органом колледжа, представляющим интересы студентов.

2 Основные принципы и задачи

2.1 Основным принципом работы стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к решению поставленных задач.

2.2 Стипендиальная комиссия осуществляет следующие задачи:

- анализ результатов успеваемости обучающихся по итогам промежуточных аттестаций;

- принятие решений о назначении государственной академической и государственной социальной стипендий;

Положение	П ЯрТК 30	
Положение о стипендиальной комиссии	Редакция 2	

- рассмотрение предложений кураторов, активов групп при формировании списков обучающихся для назначения стипендий и установления ее размеров, рассмотрение увеличенного размера стипендии для обучающихся с высокими показателями успеваемости и посещаемости, активно участвующих в жизни Колледжа;

- рассмотрение документов и решение вопроса о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное на вакантные бюджетные места;

- своевременное информирование педагогического и студенческого коллективов об итогах работы комиссии.

3 Состав и структура

3.1 Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Колледжа.

3.2 В состав стипендиальной комиссии входят:

- представители студенческого Совета (старосты учебных групп, председатель студенческого совета);

- представители педагогического состава;

- представители администрации колледжа (кураторы, главный бухгалтер, работники учебной части, работники, отвечающие за воспитательную работу, ответственный секретарь ПК и др.).

3.3 Руководителем стипендиальной комиссии является ее председатель – работник, отвечающий за воспитательную работу.

3.4 Из числа членов комиссии назначается секретарь.

3.5 Заседания стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке два раза в год, перед началом семестра (полугодия), а в случае необходимости чаще.

Положение	П ЯрТК 30	
Положение о стипендиальной комиссии	Редакция 2	

3.6 Вопросы назначения социальной стипендии рассматриваются стипендиальной комиссией только при наличии соответствующих документов, представленных обучающимися в приемную комиссию или учебную часть Колледжа.

3.7 Решения принимаются большинством голосов при присутствии более половины от списочного состава членов комиссии.

3.8 Результаты работы стипендиальной комиссии оформляются Протоколом. Срок хранения Протоколов – 3 года.

3.9 Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с администрацией колледжа, представителями студенческого совета, педагогическим составом.


4 Права и обязанности стипендиальной комиссии

4.1 Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических и социальных стипендий, о переводе на вакантные бюджетные места в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- знакомится с всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

4.2 Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с требованиями нормативной документации в т.ч. с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Ярославского технологического

Положение	П ЯрТК 30	
Положение о стипендиальной комиссии	Редакция 2	

колледжа», «Положением о переводе обучающихся на обучение за счет средств бюджета»;

- своевременно информировать обучающихся и педагогических работников о решениях стипендиальной комиссии путем размещения Протокола заседания на информационном стенде Колледжа.